

**Blanketten skickas till:**

[myndighetsnheten@lycksele.se](mailto:myndighetsnheten@lycksele.se)

Den kan även skickas till  
Lycksele Kommun  
Myndighet  
921 81 Lycksele

**Ansökan avser följande typ av boende**

Permanentboende

Fritidsbostad

Annat (ange vad) \_\_\_\_\_

**Sökanden**

Namn	Personnummer/Organisationsnummer
Fastighetbeckning	Fastighetsadress
Utdelningsadress	Postadress
Fakturaadress om annan än postadress	Fakturareferens
Telefon	E-postadress

**Uppgifter om övriga fastigheter (gemensamhetsanläggning)**

Fastighetsägarens namn	Fastighetsbeteckning
Fastighetsägarens namn	Fastighetsbeteckning
Fastighetsägarens namn	Fastighetsbeteckning
Fastighetsägarens namn	Fastighetsbeteckning
Fastighetsägarens namn	Fastighetsbeteckning
Fastighetsägarens namn	Fastighetsbeteckning

Postadress

921 81 Lycksele

Besöksadress

Storgatan 22

Telefon/telefax

tfn 0950-166 00 vx  
fax 0950-660 35

Postgiro/Bankgiro

Pg 6 23 56-1  
Bg 202-4404

E-post

[myndighetsnheten@lycksele.se](mailto:myndighetsnheten@lycksele.se)



## Information

### Lämna in korrekta uppgifter

Genom att skicka in ansökan intygar du att de uppgifter som lämnas in är riktiga.

### Förutsättningar för ändrat tömningsintervall för slam:

35 § Förlängt hämtningsintervall

För små avloppsanläggningar kan fastighetsinnehavare eller den nyttjanderättshavare som äger anläggningen medges förlängt hämtningsintervall för avfall från anläggningen. För gemensamma små avloppsanläggningar, alltså där fler än ett hushåll/en fastighet är anslutet gäller att samtliga anslutna hushåll/fastigheter ska samtycka till förlängningen av intervall. Under e-tjänster på kommunens hemsida finns blankett för grannes/markägares medgivande.

Förlängt intervall kan medges under förutsättning att anläggningen är tillståndsgiven enligt miljöbalken, samt att Myndighetsnämnden utifrån ansökan med uppgifter om anläggningens belastning och beskaffenhet kan bedöma att hämtning inte behöver utföras med ordinarie intervall, utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön. Anläggningen ska ha en våtvoly m om minst 2.0 m<sup>3</sup> med efterföljande rening. Medgivandet gäller i högst tolv år eller kortare om förhållandena förändras, därefter måste en ny ansökan lämnas in.

Ansökan om förlängt hämtningsintervall ska lämnas in skriftligen senast 1 mars för det år det avser att börja gälla.

För permanentbostäder medges som längst vartannat år. För fritidshus medges som längst vart tredje år, men då ska anläggningen heltömmas enligt gällande taxa. För fritidshus med bara BDT-vatten medges som längst fyra år.

Medgivande om förlängt hämtningsintervall kan återkallas om förutsättningarna för sådant inte är uppfyllda.

### Avgift

För handläggning av din ansökan kommer vi att ta ut en avgift enligt Lycksele kommuns taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Vi kan ta ut avgiften även om vi avslår din ansökan. Vill du veta mer om kommunens taxor kan du gå in på <https://www.lycksele.se/innehall/avgifter-och-taxor/> du hittar aktuella taxor under bygga, bo, miljö samt näringsliv och arbete.

### Dataskydd

De uppgifter som du lämnar i blanketter eller e-tjänster, eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Lycksele kommun, sparas i datasystem. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantör) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Registreringen kan också säkra information som är av livsavgörande betydelse.

Uppgifterna kommer att sparas så länge de behövs i verksamheten. De kan komma att lämnas ut till den som begär utlämnande av allmän handling. Vill du veta exakt hur länge de sparas kan du vända dig till kommunens kundtjänst som tar kontakt med dataskyddsombudet. Om du är missnöjd med hur Lycksele kommun behandlar personuppgifter om dig har du möjlighet att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten. För mer information om dataskydd, se Integritetsskyddsmyndighetens webbplats <https://www.imy.se/>